

شماره: ۲,۹۴,۳۸۱۱۵

تاریخ: ۱۳۹۴ / ۸ / ۲۰

پیوست:



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی - کاربردی

معاون فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی



آئین نامه " شورای تعامل و تبادل نظر دانشجو و دانشگاه " جامع علمی - کاربردی

مقدمه:

به منظور اطلاع از دیدگاه‌های دانشجویان و تبادل نظر در مورد موضوعات فرهنگی، اجتماعی و مشکلات دانشجویی و با استناد به آئین نامه "شورای تعامل و تبادل نظر دانشجو و دانشگاه" ابلاغی از طرف وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به تاریخ ۱۳۸۵/۹/۸ و در راستای به روزرسانی آئین نامه ابلاغی پیشین دانشگاه به تاریخ ۱۳۹۱/۸/۲۷، آئین نامه اصلاحی جدید در سه سطح مرکز آموزش علمی کاربردی، واحدهای استانی و ستاد مرکزی دانشگاه ابلاغ می گردد. لازم به ذکر است، اجرای این آئین نامه هر ساله طبق برنامه زمان بندی مندرج در تقویم فرهنگی دانشگاه و فرایندهای اجرایی مربوطه الزامی است. همچنین در رتبه بندی مراکز آموزشی تشکیل شورای تعامل در مراکز آموزشی به عنوان یکی از شاخص های فرهنگی لحاظ خواهد شد.

فصل اول: کلیات

ماده ۱- تعاریف:

در این آئین نامه عبارات اختصاری زیر، جایگزین عبارات کامل آنها شده است.

* **واحد استانی:** واحدهای استانی دانشگاه جامع علمی کاربردی می باشد.
* **مرکز آموزشی:** مرکز تحت نظارت یا وابسته دانشگاه است که مجری دوره های علمی کاربردی می باشد.

* **شورای تعامل و تبادل نظر دانشجو و مرکز:** شامل دانشجویان واجد شرایط عضویت در شورای تعامل و تبادل نظر دانشجو و مرکز آموزشی و سایر اعضای است که در این آئین نامه تعیین شده است و به اختصار شورای تعامل مرکز نامیده می شود.

* **شورای تعامل و تبادل نظر دانشجو و استان:** شامل دبیران شورای تعامل مراکز تحت نظارت یا وابسته هر استان و سایر اعضای است که در این آئین نامه تعیین شده است و به اختصار شورای تعامل استان نامیده می شود.

* **شورای تعامل و تبادل نظر دانشجو و ستاد مرکزی:** شامل دبیران شورای تعامل واحدهای استانی و سایر اعضای است که در این آئین نامه تعیین شده است و به اختصار شورای تعامل مرکزی نامیده می شود.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۷۵۱

تلفن: ۷۷ - ۸۸۸۰۹۳۷۰

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

صندوق پستی: ۱۶۴۴ - ۱۴۱۵۵

Web Site: www.uast.ac.ir

E-mail: Info@uast.ac.ir



شماره:

تاریخ:

پیوست:

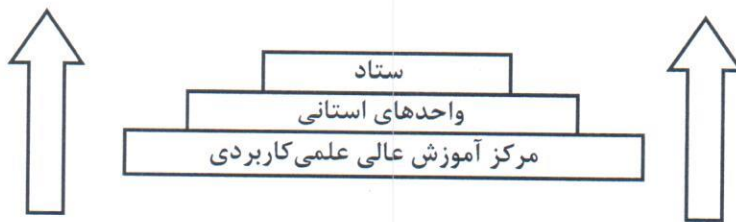
* دبیرخانه مرکزی: دبیرخانه شورای تعامل و تبادل نظر دانشجو و دانشگاه در معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه تشکیل می‌شود و به اختصار دبیرخانه شورای تعامل دانشگاه نامیده می‌شود.

ماده ۲- اهداف:

- ۲-۱ ترویج ارزش‌های اخلاقی و فرهنگ اسلامی
- ۲-۲ گسترش روحیه مهارت آموزی در دانشجویان علمی کاربردی
- ۲-۳ افزایش دقت و ژرف‌نگری در مسائل علمی، فرهنگی و اجتماعی دانشجویان
- ۲-۴ ارتقای سطح علمی - فرهنگی مراکز آموزش علمی کاربردی و واحدهای استانی
- ۲-۵ بسترسازی جهت ایجاد ارتباط مستقیم مدیریت دانشگاه در سطوح مختلف با دانشجویان و اطلاع بدون واسطه از مسائل و مشکلات دانشجویان.
- ۲-۶ افزایش نظارت غیر مستقیم دانشگاه نسبت به عملکرد مراکز آموزشی و شناسایی نقاط ضعف و قوت آنها در راستای ارتقای سطح کیفیت آموزشی

ماده ۳- ماهیت این شورا، تعامل و تبادل نظر است و فاقد جایگاه تصمیم‌گیری می‌باشد.

ماده ۴- ساختار شورا در سه سطح مرکز آموزشی، واحدهای استانی و ستاد مرکزی ویژه دانشگاه جامع علمی کاربردی، براساس نمودار زیر شکل می‌گیرد:



ماده ۵- شرح وظایف شورای تعامل:

- شورای تعامل در هر سه سطح مرکز، استان و منطقه، وظایف زیر را برعهده دارد.
- ۵-۱ بررسی و دسته‌بندی مشکلات دانشجویان مراکز آموزشی.
- ۵-۲ همکاری با مسوولان مراکز آموزشی و دانشگاه در جهت بهبود امور فرهنگی، اجتماعی، آموزشی و رفاهی.
- ۵-۳ طرح و بررسی پیشنهادهای دانشجویان و انتقال آن به مدیران مراکز و دانشگاه.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات‌اللهی

شماره ۷۵۱

تلفن: ۷۷ - ۸۸۸۰۹۳۷۰

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

صندوق پستی: ۱۶۴۴ - ۱۴۱۵۵

Web Site: www.uast.ac.ir

E-mail: Info@uast.ac.ir



شماره:

تاریخ:

پیوست:

- ۴-۵- جمع آوری پیشنهادهای اصلاحی دانشجویان درباره مسایل مبتلا به و انتقال آن به رؤسای مراکز و دانشگاه.
- ۵-۵- نهادینه کردن مشارکت و توجه به خواسته‌های دانشجویان در نظام اجرایی و برنامه‌ریزی مرکز آموزشی و دانشگاه.
- ۶-۵- راییه مشورت جهت انجام اطلاع‌رسانی جذاب و انگیزه بخش به منظور تشویق دانشجویان جهت مشارکت در برنامه‌های فرهنگی، اجتماعی و فوق برنامه.
- ۷-۵- فراهم کردن زمینه آشنایی دانشجویان با تنگناها و واقعیت‌های موجود مرکز آموزشی و دانشگاه.
- ۸-۵- راییه پیشنهاد در خصوص تشویق دانشجویان فعال و ممتاز.
- ۹-۵- فراهم کردن زمینه افزایش میزان رضایت‌مندی دانشجویان از عملکرد مرکز آموزشی و دانشگاه.
- ۱۰-۵- راییه مشورت در خصوص بهینه‌سازی فضا و محیط آموزشی مرکز و دانشگاه.

فصل دوم: شورای تعامل مرکز

ماده ۶- «شورای تعامل مرکز» با ترکیب ذیل تشکیل می‌شود:

- ۱-۶- رئیس مرکز آموزشی، به‌عنوان رئیس شورا.
- ۲-۶- یکی از معاونان مرکز آموزشی به انتخاب رئیس مرکز به‌عنوان نایب رئیس شورا.
- ۳-۶- سه نماینده از دانشجویان شاغل به تحصیل مرکز آموزشی: این سه عضو از بین همه دانشجویان مرکز آموزشی و از طریق انتخابات، در آغاز نیمسال اول هر سال تحصیلی با رأی اکثریت نسبی دانشجویان، به مدت یک‌سال، برگزیده می‌شوند. ضمناً تعداد سه نفر نیز به‌عنوان عضو علی‌البدل انتخاب خواهند شد. مسئول برگزاری انتخابات، رئیس مرکز آموزشی یا نماینده تام‌الاختیار وی می‌باشد.
- ۴-۶- دبیر کانون‌های فرهنگی، هنری و قرآنی مرکز آموزشی.
- ۵-۶- یکی از دبیران انجمن‌های علمی دانشجویی مرکز آموزشی به انتخاب خودشان.
- ۶-۶- مسئول بسیج دانشجویی مرکز آموزشی. (در صورت وجود)
- ۷-۶- دبیر هم‌اندیشی مدرسان یا نماینده مدرسان مرکز آموزشی.

تبصره ۱: نماینده رئیس واحد استانی می‌تواند در جلسات شورای تعامل مرکز آموزشی شرکت نماید.

تبصره ۲: در صورت عدم وجود کانون، انجمن علمی و یا بسیج دانشجویی، تعداد منتخبین بند ۳-۶ تا ۶-۶ نماینده منتخب دانشجویان و سه نفر علی‌البدل تا زمان تشکیل آنها در مرکز آموزشی افزایش خواهد یافت.



نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات‌اللهی

شماره ۷۵۱

تلفن: ۷۷ - ۸۸۸۰۹۳۷۰

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

صندوق پستی: ۱۶۴۴ - ۱۴۱۵۵

شماره:

تاریخ:

پیوست:

تبصره ۳: اعضا برای مدت یکسال به عضویت این شورا پذیرفته خواهند شد و حکم اعضا توسط رئیس مرکز آموزشی صادر خواهد شد.

تبصره ۴: یک نفر از دانشجویان عضو شورا با رأی اکثریت اعضا به سمت دبیری این شورا انتخاب و سپس حکم وی توسط رئیس واحد استانی به مدت یکسال صادر خواهد شد. عضویت مجدد آنان در صورت احراز شرایط برای دوره‌های بعدی بلامانع است.

تبصره ۵: داوطلبان موضوع بند ۳-۶ نباید مسئول یا دبیر هیچ یک از تشکل‌ها، انجمن‌های علمی و کانون‌های فرهنگی، هنری و یا قرآنی مرکز باشند.

ماده ۷- دانشجویان عضو شورا باید واجد شرایط زیر باشند:

۷-۱- حداقل یک ترم تحصیلی یا یک پودمان را با موفقیت در مرکز آموزشی سپری کرده باشند و سابقه مشروطی در پرونده تحصیلی نداشته باشد.

۷-۲- نداشتن حکم قطعی کمیته انضباطی که منجر به توبیخ کتبی یا محرومیت از تحصیل به مدت حداقل یک نیمسال تحصیلی شده باشد.

۷-۳- حداقل یک ترم تحصیلی یا یک پودمان به تاریخ فراغت از تحصیل وی باقی مانده باشد.

تبصره: شرط ۲-۷ باید در طول عضویت جاری باشد.

ماده ۸- دبیر شورا وظیفه تنظیم دستور جلسات، هماهنگی تشکیل جلسات، مستندسازی و تهیه صورتجلسه‌ها را عهده‌دار است.

ماده ۹- جلسات شورا به صورت منظم و حداقل هر ماه یکبار برگزار می‌شود. شرکت کلیه اعضا در جلسات الزامی و در صورت غیبت دانشجویان عضو، در دو جلسه متوالی یا سه جلسه متناوب، عضویت فرد غایب در شورا ملغی و فرد واجد شرایط، از بین اعضا علی‌البدل جایگزین می‌شود.

ماده ۱۰- موضوع جلسات، پیرامون مسائل دانشگاه اعم از علمی، فرهنگی، آموزشی، رفاهی، ورزشی و اجتماعی و یا موضوعات ارجاع شده از سوی دبیرخانه شورای تعامل مرکز خواهد بود.

ماده ۱۱- بر اساس نظر رئیس مرکز آموزشی، مدیران و سایر مسئولان مرکز آموزشی برای شرکت در این جلسات و اطلاع از نظرات اعضا، یا اعلام برخی از برنامه‌ها و سیاست‌ها، به جلسات شورا دعوت خواهند شد.

تبصره: مراکز آموزشی علمی- کاربردی هر استان باید برنامه زمان‌بندی تشکیل جلسات شورا را تا پانزدهم آبان‌ماه در اختیار واحد استانی قرار دهند.





جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی - کاربردی

معاون فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی



دانشگاه جامع علمی کاربردی

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات‌اللهی
شماره ۷۵۱
تلفن: ۷۷ - ۸۸۸۰۹۳۷۰
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
صندوق پستی: ۱۶۴۴ - ۱۴۱۵۵

Web Site: www.uast.ac.ir

E-mail: Info@uast.ac.ir

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ماده ۱۲- اعضای شورا ضمن حضور فعال در جلسات، موظف به حفظ اسرار و موضوعات محرمانه‌ی مطرح شده در جلسات می‌باشند. تشخیص محرمانه بودن موضوعات با رئیس مرکز آموزشی است. ضمناً با فرد خاطی برابر مقررات رفتار خواهد شد.

ماده ۱۳- از آنجا که ماهیت این شورا تعامل و تبادل نظر است، اعضای آن نمی‌توانند، در جایگاه عضو شورا، در امور اجرایی و برنامه‌ریزی مرکز آموزشی مداخله کنند.

فصل سوم: شورای تعامل استان

ماده ۱۴- ترکیب شورای تعامل استان به شرح ذیل می‌باشد:

* رئیس واحد استانی به‌عنوان رئیس شورا.

* معاون اجرایی و فرهنگی واحد استانی به‌عنوان عضو شورا.

* مسوول بسیج دانشجویی واحد استانی.

* دبیران شورای تعامل مراکز سطح استان به‌عنوان عضو شورا.

تبصره ۱: در صورت عدم وجود پست سازمانی معاون فرهنگی و اجرایی در واحد استانی، مسئول

فرهنگی یا عناوین مشابه در جلسات شرکت می‌نماید.

تبصره ۲: رئیس واحد استانی به‌عنوان رئیس شورای تعامل استان احکام اعضای شورا را برای

مدت یک سال صادر می‌نماید.

ماده ۱۵- یک نفر از دانشجویان عضو شورای تعامل استان، توسط اعضا انتخاب و با حکم

رئیس واحد استانی، به‌عنوان دبیر شورای تعامل استان منصوب و به دبیرخانه شورای

تعامل دانشگاه معرفی می‌شود.

ماده ۱۶- شورای تعامل استانی، در هر سال، سه بار تشکیل می‌شود.

تبصره ۱: جلسات شورای تعامل واحد استانی صرفاً "با حضور رئیس واحد استانی رسمیت

می‌یابد.

تبصره ۲: واحد استانی صورتجلسات مربوطه را طبق فرایندهای اجرایی تهیه و به دبیرخانه

شورای تعامل ارسال می‌نماید.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی - کاربردی

معاون فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی



دانشگاه جامع علمی کاربردی

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات‌اللهی

شماره ۷۵۱

تلفن: ۷۷ - ۸۸۸۰۹۳۷۰

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

صندوق پستی: ۱۶۴۴ - ۱۴۱۵۵

Web Site: www.uast.ac.ir

E-mail: Info@uast.ac.ir

شماره:

تاریخ:

پیوست:



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی - کاربردی

معاون فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی



فصل چهارم : شورای تعامل ستاد مرکزی

ماده ۱۷- ترکیب شورای تعامل ستاد مرکزی به شرح ذیل خواهد بود:

- * رئیس دانشگاه به عنوان رئیس شورا
- * معاون فرهنگی و اجتماعی به عنوان نایب رئیس شورا
- * مدیرکل دفتر حمایت و پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی به عنوان عضو شورا و دبیر جلسات
- * مدیرکل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر به عنوان عضو شورا
- * دبیر شورای تعامل استان تهران به نمایندگی از سایر دبیران به عنوان عضو شورا
- * مسئول دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه به عنوان عضو شورا

تبصره ۱: احکام اعضا توسط رئیس شورا صادر می شود.

تبصره ۲: از دبیران شورای تعامل سایر استانها حسب مورد و ضرورت دعوت بعمل می آید.

ماده ۱۸- شورای تعامل ستاد مرکزی در هر سال حداقل یک بار تشکیل می شود.

فصل پنجم : سایر مقررات

ماده ۱۹- بودجه مورد نیاز شورای تعامل استانی و شورای تعامل مناطق، از طریق بودجه سالانه معاونت فرهنگی و اجتماعی تأمین خواهد شد .

ماده ۲۰- بودجه شورای تعامل مرکز آموزشی، از محل بودجه فرهنگی آن مرکز، تأمین خواهد شد.

ماده ۲۱- رئیس مرکز آموزشی، یک نسخه از مصوبات شورای تعامل مرکز را تا پایان هر ماه جهت اطلاع به واحد استانی ارسال می نماید.

ماده ۲۲- واحد استانی موظف است علاوه بر جمع بندی گزارش تعامل مراکز تابعه و پیگیری مصوبات مربوطه، یک نسخه از مصوبات شورای تعامل استان را نیز تا پایان هر فصل به دبیرخانه شورای تعامل دانشگاه ارسال نماید.

ماده ۲۳- دبیرخانه مرکزی شورای تعامل دانشگاه، در معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه شکل می گیرد. دبیرخانه موظف به ابلاغ سیاستها و مأموریت های دانشگاه به استان ها و پیگیری تشکیل شورای تعامل در سطوح مراکز، واحدهای استانی و ستاد مرکزی می باشد و گزارش های ارسال شده از شوراهای استانها و ستاد مرکزی را جهت ارائه به شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه، ساماندهی و تجزیه و تحلیل می نماید.

ماده ۲۴- از رؤسای مراکز علمی کاربردی و واحدهای استانی انتظار می رود، به منظور بهبود خدمات آموزشی، فرهنگی و اجتماعی و رفاهی، از جمع بندی مباحث شوراها در

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۷۵۱

تلفن: ۷۷ - ۸۸۸۰۹۳۷۰

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

صندوق پستی: ۱۶۴۴ - ۱۴۱۵۵

Web Site: www.uast.ac.ir

E-mail: Info@uast.ac.ir

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

برنامه‌ریزی‌های مرتبط استفاده نمایند و یا در صورت عدم استفاده، دلائل قانع‌کننده‌ای برای این امر داشته باشند.

ماده ۲۵- جمع‌بندی مصوبات شورای تعامل در سطوح مختلف، باید در اختیار دبیران شورای تعامل استانی و مراکز قرار گرفته و توسط رئیس واحد استانی و رئیس مرکز آموزشی به دانشجویان ذینفع اطلاع‌رسانی گردد.

ماده ۲۶- با ابلاغ آیین نامه حاضر، آیین نامه‌ی قبلی غیر قابل استناد می‌گردد.

این آیین‌نامه در ۲۶ ماده و ۱۳ تبصره در مورخ ۱۳۹۴/۷/۲۸ به تصویب شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه رسید و پیشنهادهای اصلاحی اعضای شورا نیز توسط دبیر شورا در آن اعمال شد و از تاریخ ابلاغ توسط رئیس دانشگاه، لازم الاجرا می‌باشد. اجرایی شدن این آیین‌نامه و نظارت بر حسن اجرای آن، به استناد ماده ۱۳ آیین‌نامه ابلاغی وزارت علوم تحقیقات فناوری، بر عهده معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه است.

بهزاد بهرامی نسب
معاون فرهنگی و اجتماعی

محمد اخباری
رئیس دانشگاه



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی - کاربردی

معاون فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی



دانشگاه جامع علمی کاربردی

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات‌اللهی

شماره ۷۵۱

تلفن: ۷۷ - ۸۸۸۰۹۳۷۰

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

صندوق پستی: ۱۶۴۴ - ۱۴۱۵۵

Web Site: www.uast.ac.ir

E-mail: Info@uast.ac.ir